

様式第1-1号（第5条関係）

山口県インターンシップ交通費・宿泊費補助金申請書

インターンシップ実施後30日以内に山口県インターンシップ推進協議会へ提出してください。

平成29年8月29日

山口県インターンシップ推進協議会 様

【申請者】 学校名・学部・学科 〇〇大学〇〇学部〇〇学科
住 所 〇〇県〇〇市〇〇町1-2
氏 名 山口 太郎 印

山口県インターンシップ交通費・宿泊費補助要領第5条の規定により、補助金の交付を受けたいので、下記のとおり交付申請します。

記

インターンシップ実施日	平成29年8月10日～平成29年8月14日	
インターンシップ実施事業所	名称	株式会社〇〇
	所在地	〇〇県〇〇市〇〇町〇-〇
通学時の住所	〇〇県〇〇市〇〇町〇-〇	
インターンシップ実施中の居所又は宿泊先	〇〇県〇〇市〇〇町〇-〇	

1 交付申請額

- ①交通費合計額×1/2 = 17,515 円（上限額3万円）
②宿泊費合計額×1/2 = 12,000 円（上限額1万2千円）

交付申請額計 ①+② = 29,515 円

※2回目以降の申請は、1回目に補助された額を除いた額が上限となります。

2 交付申請額の対象基礎

別紙（様式第1-2号）のとおり

3 振込先

金融機関名	〇〇 △△	銀行・金庫・信用組合 支店・支所・出張所
口座番号	(普通)・当座 12345678	
フリガナ	ヤマグチ タロウ	
口座名義人	山口 太郎	

※ゆうちょ銀行の店名は数字を記入（例：348）

申請者の名義と振込先の名義が異なる場合は、委任状（様式第1-3号）を併せて提出願います。