

インターンシップ 実習内容 ～ 受入方針と実施内容

記入日 令和2年6月29日

受入事業所名	下関市役所
就業場所	下関市役所各部署（出先機関含む）
受入期間・日数	受入部署との調整により期間や受入の可否を決定・原則1日
受入方針・実施内容	
<ul style="list-style-type: none">・受入部署については、学生の希望等を受けて調整のうえ決定します。・受入部署により実習場所・就業時間は異なります。	
【過去受入実績】	
総合政策部	企画課、国際課
総務部	行政管理課
市民部	まちづくり政策課、生活安全課
福祉部	福祉政策課、長寿支援課
こども未来部	子育て政策課
保健部	生活衛生課、試験検査課
観光スポーツ文化部	観光政策課、スポーツ振興課
建設部	公共建築課
港湾局	振興課
その他の部署でも受入実績あり	
※市のホームページ等で部署や業務内容について確認が可能です。	
<ul style="list-style-type: none">・受入部署決定のため、申し込み時には、実習を希望する部署名（〇〇課）とその理由を必ず記載してください。・新型コロナウイルス感染拡大防止のため、状況により希望の部署での受入れや、市での受入れや、市での受入れを中止する可能性があることを御了承ください。	